

**PROGRAM WSPÓŁPRACY POWIATU LIPNOWSKIEGO
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI
UPRAWNIONYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ
POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2017**

**ROZDZIAŁ 1
Postanowienia ogólne**

§1.

Ilekcroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- a) „ustawie” - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2016.239 z późn. zm.).
- b) „organizacji” lub „podmiotach Programu” - rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy.
- c) „dotacji” - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U.2013.885 z późn. zm.).
- d) „Programie” - rozumie się przez to Program współpracy na 2017 rok Powiatu Lipnowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi działającymi na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego na terenie Powiatu Lipnowskiego i stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego.
- e) „Powiecie” - rozumie się przez to Powiat Lipnowski.
- f) „Zarządzie” - rozumie się przez to Zarząd Powiatu w Lipnie.

ROZDZIAŁ 2

Cel główny i cele szczegółowe Programu

§2.

1. Do celów głównych Programu należy zintensyfikowanie współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi, podniesienie skuteczności i efektywności działań podejmowanych w sferze zadań publicznych, określenie zasad, obszarów i form wzajemnej współpracy oraz udzielanie wsparcia organizacjom pozarządowym przez Powiat.

2. Cele szczegółowe Programu:

- 1) określenie priorytetowych zadań publicznych Powiatu na 2017 rok;
- 2) efektywniejsze realizacje zadań publicznych Powiatu przekazanych do realizacji;
- 3) wzmocnienie współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi;
- 4) aktywizacja mieszkańców Powiatu w życiu społecznym.

ROZDZIAŁ 3

Zasady współpracy

§3. Podstawowymi zasadami współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi, w oparciu o które odbywać się będzie współpraca są:

- 1) zasada pomocniczości i suwerenności stron - Powiat, respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznając ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych współpracuje z organizacjami oraz wspiera ich działalność i umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.
- 2) zasada partnerstwa - realizowana będzie m. in. poprzez zapewnienie uczestnictwa organizacji pozarządowych w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, w wypracowaniu sposobów wykonywania tych zadań oraz w wykonywaniu tych zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawach. Powiat oczekuje od organizacji pozarządowych aktywnego uczestnictwa w organizowanych spotkaniach tematycznych, konsultacjach aktów prawnych oraz przekazywania informacji o działaniach podejmowanych na swoim terenie.

- 3) zasada efektywności i uczciwej konkurencji - Powiat i organizacje pozarządowe będą wspólnie dążyć do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych na rzecz poprawy warunków życia mieszkańców oraz rozwoju ekonomicznego Powiatu. Kierując się tą zasadą, Powiat przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych do realizacji, dokonywać będzie wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji. W składanych przez organizację ofertach realizacji zadania publicznego, Powiat oczekuje pełnej i rzetelnej informacji oraz uczciwego przedstawienia swoich zasobów, planowanych działań oraz kalkulacji kosztów ich realizacji.
- 4) zasada jawności - Powiat udostępnia organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy, a także o środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Powiatu na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Zasada jawności obliguje organizacje pozarządowe do udostępniania powiatowi danych dotyczących jej struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz danych dotyczących sytuacji finansowej.

ROZDZIAŁ 4

Zakres przedmiotowy

§4.

W Powiecie Lipnowskim w 2017 roku zadania publiczne realizowane przy udziale organizacji pozarządowych poprzez wspieranie wykonywania zadań publicznych, będą obejmować następujące sfery:

- 1) promocja zatrudnienia i aktywizacji osób pozostających bez pracy;
- 2) integracja i reintegracja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 3) upowszechniania kultury fizycznej i sportu, obejmującej w szczególności wspieranie systemu rozgrywek sportowych dzieci i młodzieży;

- 4) wspieranie zadań z zakresu rozwoju kultury i sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 5) ochrona i promocja zdrowia;
- 6) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 7) działania na rzecz osób niepełnosprawnych oraz osób starszych;
- 8) nauka, edukacja, oświata i wychowanie;
- 9) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 10) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- 11) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym przedsiębiorczość;
- 12) upowszechnianie i ochrona praw konsumentów;
- 13) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa;
- 14) turystyka i krajoznawstwo;
- 15) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.

ROZDZIAŁ 5

Formy współpracy

§5.

1. Powiat Lipnowski realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Współpraca ta może odbywać się w następujących formach:

- 1) konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 2) tworzenia w miarę potrzeby, wspólnych zespołów konsultacyjnych o charakterze doradczym lub inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych Powiatu Lipnowskiego;
- 3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;

- 4) organizowania spotkań, konferencji, szkoleń i poradnictwa w zakresie będącym przedmiotem zainteresowania organizacji pozarządowych;
 - 5) promowania działalności sektora pozarządowego poprzez obejmowanie patronatem Powiatu wybranych przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe;
 - 6) umożliwiania organizacjom pozarządowym nabywania na szczególnych warunkach prawa użytkowania (dzierżawa, najem) nieruchomości (lokali) będących własnością powiatu dla celów prowadzenia działalności statutowej tych organizacji, w miarę występowania pustostanów i potrzeb organizacji;
 - 7) prowadzenia stałego serwisu informacyjnego skierowanego do organizacji pozarządowych na stronie internetowej Powiatu;
 - 8) włączenia organizacji pozarządowych w działania promocyjne Powiatu;
 - 9) oddelegowania pracowników, użyczenie sprzętu, bezpłatne udostępnienie sal urzędu na różnego rodzaju spotkania członków organizacji w godzinach prac urzędu itp.;
 - 10) bieżącej wymiany informacji pomiędzy administracją a organizacjami pożytku publicznego:
 - informowanie przedstawicieli organizacji o planowanych sesjach Rady Powiatu, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszące się do zagadnień związanych z profilem działalności tych organizacji;
 - udostępnienie druków projektów uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z profilem działalności tych organizacji;
 - 11) zlecenia realizacji zadań publicznych w formie wspierania i powierzania wykonywania zadań publicznych i udzielaniu dotacji na dofinansowanie ich realizacji (w tym również w trybie tzw. małego grantu);
 - 12) partnerstwa i współpracy w projektach;
 - 13) zawierania umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. 2016.383 z późn. zm.).
2. Współpracę z organizacjami pozarządowymi koordynuje Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich, Wydział Edukacji i Kultury oraz

Wydział Rozwoju, Promocji, Sportu i Turystyki Starostwa Powiatowego w Lipnie.

ROZDZIAŁ 6

Priorytetowe zadania publiczne

§6.

Na podstawie dotychczasowej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za priorytetowe do realizacji w 2017 roku uznaje się zadania obejmujące:

- 1) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
- 2) wspieranie zadań z zakresu rozwoju kultury i sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 3) działalność wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 4) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 5) turystykę i krajoznawstwo;
- 6) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa;

ROZDZIAŁ 7

Okres realizacji Programu

§7.

Program współpracy Powiatu Lipnowskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest programem rocznym i będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2017 roku.

ROZDZIAŁ 8

Sposób realizacji Programu

§8.

Sposób realizacji Programu:

- 1) zlecenie realizacji zadań Powiatu organizacjom odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne

przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach;

- 2) udzielanie wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym przez pracowników Starostwa Powiatowego w Lipnie;
- 3) promowanie działalności sektora pozarządowego poprzez umieszczanie informacji na stronie internetowej Powiatu oraz poprzez obejmowanie patronatem Starosty Lipnowskiego przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe.

ROZDZIAŁ 9

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

§9.

Powiat planuje przeznaczyć na realizację Programu środki budżetowe w wysokości co najmniej 195 725,00 zł.

ROZDZIAŁ 10

Sposób oceny realizacji Programu

§10.

1. Merytoryczni pracownicy Starostwa Powiatowego w Lipnie z upoważnienia Starosty Lipnowskiego, będą prowadzić nadzór i bieżącą ocenę oraz kontrolę stanu realizacji zadań, efektywności, rzetelności i jakości ich wykonania, a także prawidłowości wykorzystania środków przekazanych na realizację poszczególnych zadań oraz prowadzenia dokumentacji.

2. Sprawozdanie z realizacji Programu w 2017 roku w zakresie rzeczowym i finansowym Zarząd przedłoży Radzie Powiatu w Lipnie do dnia 31 maja 2018 roku.

ROZDZIAŁ 11

Sposób tworzenia Programu oraz przebieg jego konsultacji

§11.

1. Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Lipnie opracowuje projekt Programu Współpracy na 2017 rok, który jest omawiany podczas obrad merytorycznych komisji Rady Powiatu.

2. Konstrukcja Programu oparta jest o obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Projekt zamieszcza się na stronie internetowej Powiatu wraz z zaproszeniem organizacji, osób i jednostek do szerokiej dyskusji wraz z dyskusjami i informacją o możliwości wprowadzenia zmian i uzupełnień.
4. Ostateczna wersja projektu Programu zostaje przedłożona pod obrady Rady Powiatu w Lipnie celem podjęcia stosownej uchwały.

ROZDZIAŁ 12

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w konkursach

§12.

1. Powołanie Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach następuje w trybie uchwały Zarządu Powiatu w Lipnie dla każdego zadania, na które ogłoszony zostanie otwarty konkurs ofert.
2. Pracami Komisji Konkursowej kieruje przewodniczący, wskazany w uchwale Zarządu Powiatu powołującej Komisję.
3. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów; termin i miejsce posiedzenia Komisji określa przewodniczący.
4. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego.
5. Komisja Konkursowa dokonuje oceny na formularzu „Kryteria oceny ofert”.
6. Z prac Komisji Konkursowej sporządza się protokół wraz z załącznikiem zawierającym propozycje podziału środków pomiędzy poszczególne oferty, które przekazuje się Zarządowi Powiatu do zatwierdzenia w drodze uchwały.
7. Zarząd Powiatu może uchwalić regulamin prac Komisji.