



Szczegółowy regulamin przyznawania pomocy w ramach projektu *Młodzież przyszłością Powiatu Lipnowskiego*, realizowanego w roku szkolnym 2009/2010

Regulamin określa zasady, warunki i tryb organizacji wsparcia w ramach projektu „Młodzież przyszłością Powiatu Lipnowskiego”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Działania 9.2 „Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego”, finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, budżetu państwa oraz środków własnych.

I. Postanowienia ogólne.

§1.

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

1. *Projekcie* - rozumie się przez to projekt „Młodzież przyszłością Powiatu Lipnowskiego”, realizowany w ramach Działania 9.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
2. *szkole zawodowej* – rozumie się przez to: Zespół Szkół Technicznych w Lipnie (ZST), Zespół Szkół w Skępem (ZS Sk.) oraz Zespół Szkół w Dobrzyniu n. W (ZS Dob.) - bez liceów i szkół dla dorosłych - dla których organem prowadzącym jest Powiat Lipnowski,
3. *średniej ocen* – rozumie się średnią ocen z przedmiotów obowiązkowych (zgodnie z ramowym planem nauczania) na koniec roku szkolnego 2008/2009,
4. *podmiocie realizującym* – rozumie się przez to Starostwo Powiatowe w Lipnie,
5. *Beneficjencie Ostatecznym (BO)* – rozumie się przez to ucznia szkoły zawodowej, który bierze udział w projekcie,
6. *dyrektorze szkoły* – rozumie się przez to dyrektora szkoły zawodowej.

II. Wykaz realizowanych zadań w ramach Projektu

§2.

Pomoc jest udzielana w następujących zadaniach:

1. **wyposażenie placówek oświatowych prowadzących kształcenie zawodowe w nowoczesne materiały dydaktyczne,**
2. **praktyki zawodowe w ramach współpracy z przedsiębiorcami i instytucjami działającymi na terenie województwa kujawsko - pomorskiego;** mają służyć podnoszeniu kwalifikacji zawodowych uczniów, jako przyszłych absolwentów i wzmacnianiu ich zdolności do zatrudnienia; z przedsiębiorcami, u których będą odbywać się praktyki zostaną podpisane umowy (zawrą je dyrektorzy szkół),
- przewidziany jest udział 91 BO:
* 45 BO z ZST,



POWIAT LIPNOWSKI

- * 20 BO z ZS Sk.
 - * 26 BO z ZS Dob.
 - uczestnicy zadania zostaną wyposażeni w strój roboczy adekwatny do rodzaju odbywanych praktyk.
- 3. efektywne programy doradztwa zawodowego** w wymiarze 616h; mają zmotywować BO do aktywnego poszukiwania pracy, dalszego kształcenia i doskonalenia zawodowego,
- przewidywany jest udział 168 BO z klas II:
 - * 8 grup 12-osobowych w ZST
 - * 3 grupy 12-osobowe w ZS Sk.
 - * 3 grupy 12-osobowe w ZS Dob.
 - zajęcia obejmują 20 godzin warsztatów oraz po 2 godziny indywidualnej pracy z BO na grupę;
- 4. zajęcia pozalekcyjne z zakresu: matematyki (1232h), jęz. angielskiego (544h) i rosyjskiego (496h);** mają na celu poszerzenie poziomu wiedzy i umiejętności z tych przedmiotów, a jednocześnie dążenie do podniesienia średniej wyników zdawalności na egzaminie maturalnym z tych przedmiotów,
- przewidywany jest udział 27 grup BO w zajęciach z matematyki:
 - * 3 grupy z kl. IV, 4 grupy z kl. III i 4 grupy z kl. II w ZST,
 - * 2 grupy z kl. IV, 3 grupy z kl. III i 3 grupy z kl. II w ZS Sk.
 - * 3 grupy z kl. IV, 2 grupy z kl. III i 3 grupy z kl. II w ZS Dob.
 - w zajęciach z jęz. angielskiego przewidywany jest udział 12 grup BO:
 - * 1 grupa z kl. IV i 4 grupy z kl. III w ZST,
 - * 1 grupa z kl. IV i 2 grupy z kl. III w ZS Sk.
 - * 2 grupy w kl. IV i 2 grupy z kl. III w ZS Dob.
 - w zajęciach z jęz. rosyjskiego przewidywany jest udział 11 grup BO:
 - * 2 grupy z kl. IV i 4 grupy z kl. III w ZST,
 - * 1 grupa z kl. IV i 1 grupa z kl. III w ZS Sk.
 - * 1 grupa z kl. IV i 2 grupy z kl. III w ZS Dob.
- 5. zajęcia pozalekcyjne z przedmiotów zawodowych** w wymiarze 480h; mają na celu nadrobienie zaległości programowych powstałych w trakcie nauki oraz wyposażenie uczniów w wiadomości i umiejętności umożliwiające uzyskanie pozytywnych wyników na egzaminie praktycznym potwierdzającym kwalifikacje zawodowe,
- wsparciem objętych zostanie 96 BO z klas przedostatnich i najwyższych:
 - * 6 grup w ZST,
 - * 4 grupy w ZS Sk.
 - * 2 grupy w ZS Dob.
- 6. zajęcia pozalekcyjne z zakresu obsługi kasy fiskalnej** w wymiarze 130h; mają na celu zdobycie niezbędnej wiedzy teoretycznej w połączeniu z praktycznymi umiejętnościami w zakresie jej stosowania,
- przewidywany jest udział 130 BO – 13 grup 10-osobowych:
 - * 5 grup w ZST,
 - * 4 grupy w ZS Sk.
 - * 4 grupy w ZS Dob.
- 7. wycieczka na międzynarodowe, branżowe targi w Poznaniu;** będzie to forma nagrody dla najzdolniejszych i najbardziej zaangażowanych w życie szkoły BO,
- udział weźmie 180 BO:
 - * 90BO z ZST,



POWIAT LIPNOWSKI

- * 45 BO z ZS Sk.
- * 45 BO z ZS Dob.

§3.

1. Pomoc, o której mowa w §2 jest bezpłatna.
2. Beneficjenci Ostateczni zostaną wyposażeni w art. szkolne potrzebne do prawidłowego i efektywnego uczestniczenia w zadaniach.

§4.

Uczeń w ramach Projektu może wziąć udział w kilku zadaniach.

III. Zasady i warunki rekrutacji oraz udzielania wsparcia Beneficjentom Ostatecznym.

§5.

Rekrutacja odbywać się będzie w miesiącu wrześniu 2009r. na terenie szkół zawodowych, zgodnie z miejscem nauki Beneficjenta Ostatecznego.

§6.

Rekrutacji BO do zadania:

- **praktyki zawodowe w ramach współpracy z przedsiębiorcami i instytucjami działającymi na terenie województwa kujawsko – pomorskiego** – dokonają dyrektorzy szkół wraz z wychowawcami na podstawie: sytuacji materialnej ucznia oraz osiągniętych wyników w nauce i oceny z zachowania (średnia 3,0 i powyżej) na podstawie złożonych zgłoszeń przez BO;
- **efektywne programy doradztwa zawodowego** – dokonają wychowawca oraz doradca zawodowy na podstawie przeprowadzonej ankiety;
- **zajęcia pozalekcyjne z zakresu: matematyki, jęz. angielskiego i rosyjskiego** – dokonają nauczyciele w/w przedmiotów na podstawie testów, których wyniki pozwolą zakwalifikować ucznia do odpowiedniej grupy na właściwym poziomie zaawansowania;
- **zajęcia pozalekcyjne z przedmiotów zawodowych** – dokonają nauczyciele w ramach nauki zawodów: sprzedawca, kucharz małej gastronomii, operator obrabiarek skrawających, mechanik pojazdów samochodowych, technik mechanik, technik mechanizacji rolnictwa, technik ochrony środowiska, technik żywienia i gospodarstwa domowego, technik informatyk, technik agrobiznesu na podstawie testów – wybrani zostaną uczniowie potrzebujący wsparcia w tym zakresie;
- **zajęcia pozalekcyjne z zakresu obsługi kasy fiskalnej** – dokonają dyrektorzy szkół wraz z wychowawcami na podstawie zgłoszeń złożonych przez chętnych do udziału w zajęciach (głównym kryterium będzie średnia ocen);
- **wycieczka na międzynarodowe, branżowe targi w Poznaniu** – dokonają dyrektorzy szkół spośród wszystkich uczniów; zostaną wytypowani BO najzdolniejsi i najbardziej zaangażowani w życie szkoły.

§7.

1. Rekrutacja będzie prowadzona przy poszanowaniu zasady równości szans.
2. W wyniku rekrutacji zostaną utworzone dwie listy: lista podstawowa i rezerwowa.



POWIAT LIPNOWSKI

§8.

1. Udzielania wsparcia zaprzestaje się, gdy Beneficjent Ostateczny:
 - a) przerwał naukę w szkole,
 - b) został skreślony z listy uczniów,
 - c) przekroczył 20% godzin nieusprawiedliwionych nieobecności na zajęciach z danego cyklu, za wyjątkiem nieobecności spowodowanych zdarzeniami losowymi,
 - d) zrezygnował ze wsparcia.
2. Rezygnacja ze wsparcia wymaga złożenia oświadczenia na piśmie i może wynikać jedynie z przyczyn nieznanych Beneficjentowi Ostatecznemu w momencie przystępowania do Projektu (np. względy zdrowotne, działania siły wyższej).
3. Dyrektor szkoły zobowiązany jest niezwłocznie poinformować podmiot realizujący o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust.1.
4. W związku z zaistnieniem sytuacji wymienionych w ust. 1 lit. c) BO jest zobowiązany do zwrotu otrzymanych materiałów szkoleniowych oraz zwrotu kosztów udziału w zadaniach.

§9.

1. Na miejsce BO, który zaprzestał udziału w projekcie wchodzi kolejna osoba z listy rezerwowej, utworzonej w danej szkole zawodowej, o ile pozwala na to stopień zaawansowania realizacji danego zadania.
2. Decyzję o zakwalifikowaniu osoby z listy rezerwowej podejmuje podmiot realizujący.

§10.

Podmiot realizujący zastrzega sobie prawo do skreślenia BO z listy uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez niego zasad uregulowanych niniejszym Regulaminem oraz zasad współżycia społecznego.

§11.

1. Zgłoszenia do objęcia wsparciem należy składać na formularzu, który stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu. Jeżeli kryterium jest średnia ocen to do wypełnionego formularza zgłoszenia należy załączyć zaświadczenie od dyrektora szkoły o średniej ocen na koniec roku szkolnego 2008/2009.
2. Wraz ze Zgłoszeniem uczeń jest zobowiązany podpisać Oświadczenie uczestnika Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, który stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu.
3. Jeśli uczeń jest niepełnoletni Zgłoszenie i Oświadczenie podpisuje także rodzic lub opiekun prawny.
4. Termin składania zgłoszeń upływa z dniem 28 września 2009r.
5. Zgłoszenia należy składać u wychowawcy klasy.

§12.

1. Uczeń, który złoży zgłoszenie i zostanie zakwalifikowany do wzięcia udziału w Projekcie jest zobowiązany do zapoznania się z zapisami niniejszego Regulaminu przed podpisaniem Umowy, która stanowi **Załącznik Nr 3**.
2. Do podpisania umowy ze strony podmiotu prowadzącego upoważniony jest dyrektor szkoły.
3. Jeśli uczeń jest niepełnoletni Umowę podpisuje także rodzic lub opiekun prawny.



POWIAT LIPNOWSKI

4. Podpisanie Umowy jest równoznaczne ze zobowiązaniem się BO do czynnego i pełnego udziału w zadaniach realizowanych w ramach Projektu.

§13.

Formularze zgłoszeń wraz z wykazami uczniów, którzy: złożyli deklarację uczestnictwa w Projekcie, zostali objęci pomocą oraz zostali ujęci na liście rezerwowej zostaną przekazane przez dyrektorów szkół do Zespołu Projektowego powołanego Zarządzeniem Nr 42/2009 Starosty Lipnowskiego z dnia 9 września 2009r., do Starostwa Powiatowego w Lipnie, ul. Sierakowskiego 10B, pok. Nr 14.

§14.

Obsługę projektu prowadzi Zespół Projektowy oraz dyrektor szkoły zawodowej lub wyznaczony przez niego pracownik.

§15.

Regulamin obowiązuje od dnia podjęcia.